



**Wydział Medycyny Weterynaryjnej**



Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

---

**PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-09:**

**Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku weterynaria**

**(URK/USZJK/WMW/PW-09)**

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku <b>Weterynaria</b> <b>(URK/USZJK/WMW/PW-09)</b>	Wydział <b>Medycyny Weterynaryjnej</b>	<b>Data wydania: 07.01.2025r.</b>

## SPIS TREŚCI

### CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ 1: Terminologia, stosowane skróty i podstawy prawne

ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury



### CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność

ROZDZIAŁ 2: Zasady i tryb postępowania.

### CZĘŚĆ III – ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – formularz szczegółowego programu przedmiotu (wzór sylabusa).

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku Weterynaria (URK/USZJK/WMW/PW-09)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: 07.01.2025r.

## CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

### ROZDZIAŁ 1: Terminologia, stosowane skróty i podstawy prawne

#### § 1

1. Procedura wydziałowa – jest to dokument określający zasady i tryb postępowania dotyczący wybranego obszaru Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, na poziomie Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.

#### § 2

Stosowane w procedurze skróty:



WMW – Wydział Medycyny Weterynaryjnej;

USZJK – Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia;

#### § 3

Podstawy prawne:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571)
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza weterynarii (Dz.U. 2019 poz. 1364)
- 3) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018r. poz. 2218)
- 4) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2023 poz. 2787 ze zm.).
- 5) Zarządzenie Rektora Nr 13/2019 z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie określenia wytycznych do opracowywania programów studiów prowadzonych w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie od roku akademickiego 2019/2020

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> <b>Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku</b> <b>Weterynaria</b> <b>(URK/USZJK/WMW/PW-09)</b>	<b>Wydział</b> <b>Medycyny</b> <b>Weterynaryjnej</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>07.01.2025r.</b>

- 6) Zarządzenie Rektora Nr 9/2019 z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu opracowywania i opisu programu studiów.
- 7) Regulamin studiów: Załącznik do Uchwały nr 30/2023 Senatu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 26 kwietnia 2023 r.
- 8) Zarządzenie Nr 168/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 27 października 2021 roku w sprawie wprowadzenia Polityki Jakości Kształcenia oraz Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;
- 9) Zarządzenie Nr 170/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 9 listopada 2021 roku w sprawie wprowadzenia procedur ogólnych dotyczących postępowania z dokumentami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).

## **ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury**

### **§ 4**



Celem procedury jest ustalenie jednolitych działań podejmowanych na rzecz właściwego funkcjonowania i ciągłego doskonalenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na poziomie WMW, poprzez określenie zasad i trybu postępowania przy modyfikacji programu studiów. Procedura obejmuje programy studiów realizowane na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej

## **CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

### **ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność**

#### **§ 5**

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowy proces kształcenia na Wydziale jest Dziekan Wydziału Medycyny Weterynaryjnej, który wprowadza procedurę w formie zarządzenia.
2. Za opracowanie, aktualizację i doskonalenie procedury odpowiada Pełnomocnik Dziekana

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> <b>Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku</b> <b>Weterynaria</b> <b>(URK/USZJK/WMW/PW-09)</b>	<b>Wydział</b> <b>Medycyny</b> <b>Weterynaryjnej</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>07.01.2025r.</b>

ds. jakości kształcenia wraz z Dziekańską Komisją ds. jakości kształcenia.

3. Nadzór nad przestrzeganiem procedury sprawuje Dziekan.

## **ROZDZIAŁ 2: Zasady i tryb postępowania.**



### **§ 6**

#### **Tryb postępowania przy modyfikacji programu studiów dla kierunku weterynaria.**

1. Modyfikacje w programie studiów wprowadza się w przypadku:
  - a. Konieczności dostosowania programu do zmieniających się przepisów prawa
  - b. Celem wprowadzenia zmian rekomendowanych przez Polską Komisję Akredytacyjną
  - c. Wprowadzenia zmian w celu doskonalenia programu studiów
2. Dla potrzeb modyfikacji programu studiów, Dziekan powołuje zespół zadaniowy ds. programu studiów, wyznaczając kierownika zespołu.
3. Kierownik zespołu ds. programu studiów kieruje pracą zespołu oraz odpowiada za prawidłowe przygotowanie zmian w programie w wyznaczonych terminach.
4. Program kształcenia modyfikowany jest w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisy Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.
5. W programie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu lekarza weterynarii uwzględnia się standard kształcenia.
6. Przygotowany program studiów podlega opiniowaniu: Studentów, Dziekańskiej Komisji ds. jakości kształcenia oraz Kolegium Wydziału.
7. Program studiów jest zatwierdzany Uchwałą Senatu Uniwersytetu Rolniczego.
8. Zmiany w programie studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia.

### **§ 7**

1. W trakcie cyklu kształcenia możliwe są zmiany w programie studiów w zakresie:
  - zaleceń Polskiej Komisji Akredytacyjnej,



	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> <b>Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku</b> <b>Weterynaria</b> <b>(URK/USZJK/WMW/PW-09)</b>	<b>Wydział</b> <b>Medycyny</b> <b>Weterynaryjnej</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>07.01.2025r.</b>

- potrzeby dostosowania programu do zmieniających się przepisów prawa ogólnie obowiązującego,
  - doskonalenia kart programów przedmiotów w szczególności: potrzeby aktualizacji treści kształcenia względem najnowszych osiągnięć naukowych, aktualizacji literatury, korekty błędów.
  - wprowadzania lub usuwania przedmiotów do wyboru
2. Zmiany w programie studiów podlegają opiniowaniu: Studentów, Dziekańskiej Komisji ds. jakości kształcenia oraz Kolegium Wydziału.
  3. Zmiany w Programie studiów są zatwierdzane Uchwałą Senatu Uniwersytetu Rolniczego

## § 8

### **Tryb postępowania przy wprowadzaniu modyfikacji w szczegółowych programach przedmiotów.**

1. Koordynator przedmiotu zgłasza potrzebę modyfikacji sylabusu Prodziekanowi ds. Dydaktycznych i Studenckich.
2. Zgłoszenie następuje poprzez przekazanie uzupełnieniowego Załącznika nr 1 do procedury PW\_02: „Karta doskonalenia przedmiotu” oraz sylabusu z naniesionymi zmianami. Zmiany w sylabusie powinny zostać naniesione czcionką w kolorze czerwonym.
3. Proponowane przez koordynatora zmiany w sylabusie podlegają opiniowaniu: Studentów, Dziekańskiej Komisji ds. jakości kształcenia oraz Kolegium Wydziału.
4. Zmiany w zakresie modyfikacji szczegółowych programów przedmiotów są zatwierdzane Uchwałą Senatu Uniwersytetu Rolniczego.

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WMW PW-09:</b> <b>Wprowadzanie zmian w programie studiów na kierunku</b> <b>Weterynaria</b> <b>(URK/USZJK/WMW/PW-09)</b>	<b>Wydział</b> <b>Medycyny</b> <b>Weterynaryjnej</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>07.01.2025r.</b>

## § 9

### **Wprowadzanie do programu nowych przedmiotów fakultatywnych**

1. Do programu studiów mogą zostać wprowadzane lub z niego usuwane przedmioty fakultatywne, z zachowaniem założeń programu studiów w zakresie godzin i punktów ECTS.
2. Propozycję wprowadzenia nowego przedmiotu fakultatywnego może zgłosić osoba występująca we wniosku jako proponowany koordynator przedmiotu. Zgłoszenie następuje poprzez opracowanie i przekazanie Prodziekanowi ds. Dydaktycznych i Studenckich szczegółowego programu przedmiotu, wg obecnie obowiązującego wzoru sylabusu (Załącznik nr 1 niniejszej procedury), oraz stosownego wniosku z uzasadnieniem i wykazem dorobku naukowego potwierdzającego kompetencje.
3. Propozycja wprowadzenia nowego przedmiotu do wyboru podlega opiniowaniu: Studentów, Dziekańskiej Komisji ds. jakości kształcenia oraz Kolegium Wydziału.
4. Zmiany w zakresie wprowadzenia nowych przedmiotów do wyboru lub usunięcia z programu przedmiotów fakultatywnych zatwierdzane są Uchwałą Senatu Uniwersytetu Rolniczego

## § 10

### **Zmiana koordynatora przedmiotu**

1. Zmiana koordynatora przedmiotu następuje poprzez zatwierdzenie przez Kolegium WMW.
2. Wniosek o zmianę koordynatora przedmiotu zawierający uzasadnienie jest przedstawiany na posiedzeniu Kolegium WMW przez Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich.
3. Do wniosku zostaje dołączony wykaz publikacji potwierdzający kompetencje proponowanego koordynatora oraz zaktualizowany szczegółowy program przedmiotu.
4. Na ostatnim zebraniu Kolegium WMW w danym roku akademickim Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich przedstawia listę przedmiotów planowanych do realizacji w kolejnym roku akademickim wraz z proponowanymi koordynatorami. Kolegium WMW zatwierdza listę koordynatorów.