



Wydział Medycyny Weterynaryjnej

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-10:

Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego

(List of Day One Skills)

(URK/USZJK/WMW/PW-10)

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (URK/USZJK/WMW/PW-10)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: <u>07.01.2025</u>

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ 1: Terminologia, stosowane skróty i podstawy prawne

ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury

CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność

ROZDZIAŁ 2: Zasady i tryb postępowania.

CZĘŚĆ III – ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do procedury PW-10 (URK/USZJK/WMW/PW-10/Z-1): Wzór dziennika umiejętności dnia pierwszego.

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kollątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (URK/USZJK/WMW/PW-10)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: <u>07.01.2025</u>

CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ 1: Terminologia, stosowane skróty i podstawy prawne

§ 1

1. Procedura – jest to dokument określający zasady i tryb postępowania dotyczący wybranego obszaru Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kollątaja w Krakowie, na poziomie Wydziału Medycyny Weterynaryjnej, zwanego dalej Wydziałem.
2. Ilekroć w procedurze jest mowa o:
 - 1) Rektorze – rozumie się przez to Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie;
 - 2) Dziekanie – rozumie się przez to Dziekana Wydziału Medycyny Weterynaryjnej;
 - 3) Dziekańska Komisji ds. jakości kształcenia – rozumie się przez to zespół osób biorących udział w działaniach na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej;

§ 2

Stosowane w procedurze skróty:

WMW – Wydział Medycyny Weterynaryjnej;
USZJK – Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia;
RWUDP – Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego
DKdsJK – Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia

§ 3

Podstawy prawne:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571)
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza weterynarii (Dz.U. 2019 poz. 1364)
- 3) Zarządzenie Nr 168/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie z dnia 27 października 2021 roku w sprawie wprowadzenia Polityki Jakości Kształcenia oraz Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;
- 4) Zarządzenie Nr 170/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie z dnia 9 listopada 2021 roku w sprawie wprowadzenia procedur ogólnych dotyczących postępowania z dokumentami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (URK/USZJK/WMW/PW-10)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: <u>07.01.2025</u>

ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury

§ 4

Celem procedury jest ustalenie jednolitych działań podejmowanych na rzecz właściwego funkcjonowania i ciągłego doskonalenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Medycyny weterynaryjnej, poprzez określenie zasad i trybu postępowania w prowadzeniu rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (RWUDP).

§ 5

1. Procedura dotyczy studentów jednolitych studiów magisterskich na kierunku weterynaria.

CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowy proces kształcenia na WMW jest Dziekan Wydziału Medycyny Weterynaryjnej, który wprowadza procedurę w formie zarządzenia.
2. Za opracowanie, aktualizację i doskonalenie procedury odpowiada Pełnomocnik Dziekana ds. jakości kształcenia wraz z Dziekańską Komisją ds. jakości kształcenia.
3. Nadzór nad przestrzeganiem procedury sprawuje Dziekan.

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (URK/USZJK/WMW/PW-10)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: <u>07.01.2025</u>

ROZDZIAŁ 2: Zasady oraz tryb prowadzenia rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego.

§ 7

1. Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego stanowi spis podstawowych umiejętności kształtujących kompetencje, które każdy absolwent kierunku weterynaria powinien nabyć w trakcie studiów.
2. Kompetencje lekarza weterynarii stanowią koncepcję łączącą nabyte umiejętności, wiedzę, ukształtowaną postawę oraz gotowość do ich wykorzystania. W myśl dokumentu Europejskiego Komitetu Koordynacyjnego ds. Szkolenia Weterynaryjnego: List of subjects and Day One Competences zatwierdzonego w dniu 17 stycznia 2019 r. Kompetencje pierwszego dnia są minimalnym wymagany standardem i stanowią punkt wyjścia dla różnych form pracy w zawodzie lekarza weterynarii.
3. Na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej, dokumentowanie nabytych umiejętności odbywa się w ramach prowadzenia przez każdego studenta jednolitych studiów magisterskich na kierunku weterynaria „Rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego”, którego wzór określa Załącznik nr 1 do niniejszej procedury (URK/USZJK/WMW/PW-10/Z-1).
4. Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego, jest dokumentem, w którym nauczyciel, opiekun stażu, praktyki lub wolontariatu, potwierdza nabyte umiejętności, uzyskane przez studenta.

§ 8

1. Student jednolitych studiów magisterskich na kierunku weterynaria, po zaliczeniu 4 semestru studiów, jest zobowiązany do odebrania w Dziekanacie - RWUDP, o którym mowa w § 7 ust. 3.
2. Prowadzenie RWUDP, w trakcie studiów jest obowiązkowe.
3. Student nabywa wymagane umiejętności w trakcie zajęć praktycznych, staży oraz praktyk zawodowych.
4. Każda z czynności wymienionych w rejestrze powinna być wykonana przez studenta w trakcie studiów nie mniej niż jeden raz.
5. Potwierdzenia wykonanej czynności może dokonać wyłącznie lekarz weterynarii posiadający prawo wykonywania zawodu.
6. Szczegółowy opis wykonanej umiejętności (np. wskazanie gatunku zwierzęcia, fantomu, rodzaju próbki, rodzaju zabiegu, wykorzystanie metody i inne), może zostać uzupełniony w RWUDP przez studenta, a lekarz weterynarii po stwierdzeniu, że student osiągnął określoną umiejętność, potwierdza ten fakt, poprzez złożenie własnoręcznego podpisu.

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego (URK/USZJK/WMW/PW-10)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: <u>07.01.2025</u>

7. Potwierdzenie osiągnięcia umiejętności przez lekarza weterynarii nie będącego nauczycielem akademickim wymaga złożenia podpisu wraz z pieczęcią.
8. Po zakończeniu aktywności praktycznych, student na ostatnim semestrze studiów, składa Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego w Dziekanacie.
9. Nauczyciel akademicki – powołany przez Dziekana, weryfikuje wpisy w RWUDP.
10. Powołanie nauczyciela akademickiego, o którym mowa w ust. 6, może odbywać się, na każdy rok akademicki lub na wskazany czasookres.

§ 9

1. W przypadku zagubienia przez studenta rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego, student ma obowiązek wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego rejestru tzw. duplikatu.
2. Duplikat rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego student uzupełnia na bieżąco.
3. Celem uzupełnienia wcześniejszych aktywności, student może zwrócić się z prośbą do lekarza weterynarii o ponowne potwierdzenie aktywności.

§10

1. Student, jest zobowiązany do ciągłego prowadzenia RWUDP i zgodnie z § 8 ust. 8 złożenia w określonym terminie uzupełnionego dokumentu w Dziekanacie.
2. Złożenie RWUDP, jest odnotowane w karcie obiegowej i jest elementem wymaganym do jej zatwierdzenia przez wskazanego pracownika Dziekanatu.
3. Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego jest własnością Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.
4. Rejestr przechowywany jest w teczce akt osobowych studenta, zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentacji przebiegu studiów.
5. Student ma prawo do wykonania kopii rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego.
6. Upoważniony pracownik Dziekanatu jest uprawniony do uwierzytelnienia kopii rejestru i potwierdzenia jego zgodności z oryginałem.

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	ZAŁĄCZNIK NR 1 do PROCEDURY WMW PW-10: Prowadzenie rejestru weterynaryjnych umiejętności praktycznych (URK/USZJK/WMW/PW-10/Z-1)	Wydział Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: 07.01.2025



Wydział Medycyny Weterynaryjnej

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

REJESTR WETERYNARYJNYCH UMIEJĘTNOŚCI DNIA PIERWSZEGO

(List of Day One Skills)

Imię i nazwisko

Rok akademicki rozpoczęcia studiów.....

Nr indeksu.....

1. Rejestr służy do dokumentowania podstawowych umiejętności praktycznych nabywanych w trakcie studiów.
2. W rejestrze umiejętności praktycznych potwierdza się:
 - a) umiejętności nabyte podczas zajęć ćwiczeniowych i staży;
 - b) umiejętności nabyte podczas praktyk wakacyjnych i wolontariatów;
3. Potwierdzenie wykonanej czynności dokonuje lekarz weterynarii posiadający prawo wykonywania zawodu (nauczyciel akademicki, opiekun praktyki, wolontariatu).
4. W przypadku potwierdzenia wykonanej czynności przez inne osoby niż nauczyciel akademicki wymagany jest podpis wraz z pieczęcią.
5. Rejestr weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego jest własnością Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Weterynaryjnej, po zakończeniu toku studiów przechowywany jest w teczce akt osobowych studenta.
6. W przypadku wydania duplikatu rejestru weterynaryjnych umiejętności dnia pierwszego na dokumencie umieszcza się w lewym górnym rogu adnotację o treści „DUPLIKAT wystawiono dnia (*dzień, miesiąc, rok*) oraz pieczęć urzędową jednostki.

Wykaz umiejętności praktycznych, wymaganych do nabycia kompetencji zawodowych lekarza weterynarii:

1. Student zna, rozumie i jest gotów do stosowania zasad etycznych określonych w Kodeksie Etyki Lekarza weterynarii (załącznik do Uchwały Nr 3/2008/VII Nadzwyczajnego VII Krajowego Zjazdu Lekarzy Weterynarii z dnia 26 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia Kodeksu Etyki Lekarza Weterynarii)
2. Stosuje odzież ochronną i zasady BHP na stanowisku pracy
3. Przeprowadził wywiad lekarsko-weterynaryjny
4. Przeprowadził w sposób bezpieczny i humanitarny poskromienie zwierzęcia
5. Prawidłowo posługuje się podstawową aparaturą diagnostyczną
6. Przeprowadził badanie kliniczne zwierzęcia zgodnie z zasadami sztuki lekarskiej
7. Przeanalizował i prawidłowo zinterpretował objawy kliniczne
8. Wykonał prawidłowe rozpoznanie stanu chorobowego z uwzględnieniem diagnostyki różnicowej
9. Sporządził skierowanie na badania dodatkowe
10. Zaordynował postępowanie terapeutyczne
11. Sporządził program szczepień
12. Sporządził dokumentację weterynaryjną
13. Pobrał próbkę do badań laboratoryjnych
14. Zabezpieczył, przygotował do transportu i odpowiednio opisał próbkę do badań laboratoryjnych.
15. Przeprowadził zabieg pielęgnacyjny
16. Pobrał materiał do badania parazytologicznego
17. Wykonał badanie parazytologiczne
18. Wykonał szycie tkanek
19. Założył/zmienił opatrunek
20. Wykonał iniekcję
21. Wykonał wkłucie dożylnie
22. Zinterpretował badanie RTG/USG
23. Przeanalizował i zinterpretował wynik badania laboratoryjnego
24. Prawidłowo wykonał wlew kroplowy
25. Wykonał badanie rektalne
26. Wykonał wziernikowanie pochwy
27. Wykonał kateteryzację szyjki macicy
28. Przygotował zestaw narzędzi i materiałów do zabiegu
29. Asystował przy zabiegu chirurgicznym
30. Asystował przy znieczuleniu zwierzęcia
31. Wykonał intubację zwierzęcia
32. Asystował przy opracowaniu rany

33. Wykonał sondowanie
34. Wykonał badanie sekcyjne
35. Zinterpretował zmiany anatomopatologiczne
36. Sporządził protokół sekcji anatomopatologicznej
37. Przeprowadził badanie przedubojowe
38. Przeprowadził badanie poubojowe
39. Wykonał badanie na obecność włośni
40. Zalecił weterynaryjne postępowanie dietetyczne
41. Potrafi wystawić receptę
- 42 – 57 Dodatkowe umiejętności nie ujęte w wykazie.

Nabyte umiejętności

1. **Zna, rozumie i jest gotów do stosowania zasad etycznych określonych w Kodeksie Etyki Lekarza weterynarii** (załącznik do Uchwały Nr 3/2008/VII Nadzwyczajnego VII Krajowego Zjazdu Lekarzy Weterynarii z dnia 26 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia Kodeksu Etyki Lekarza Weterynarii)¹

Data.....

pieczęć i podpis.....

2. **Stosuje odzież ochronną i zasady BHP na stanowisku pracy**

Stanowisko pracy*: zakład uboju zwierząt i przetwórstwa / praktyka kliniczna / laboratorium / ferma

Data, podpis i pieczęć :.....

Stanowisko pracy*: zakład uboju zwierząt i przetwórstwa / praktyka kliniczna / laboratorium / ferma

Data, podpis i pieczęć :.....

3. **Przeprowadził wywiad lekarsko-weterynaryjny**

Gatunek zwierzę/stado

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek zwierzę/stado

Data, podpis i pieczęć :.....

* Niepotrzebne skreślić

¹https://vetpol.org.pl/prawo/cat_view/591-dokumenty/56-kodeks-etyki-lekarza-weterynarii

4. Przeprowadził w sposób bezpieczny i humanitarny poskromienie zwierzęcia

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

5. Prawidłowo posługuje się podstawową aparaturą

Rodzaj aparatury:
.....

Data, podpis i pieczęć :.....

Rodzaj aparatury:
.....

Data, podpis i pieczęć :.....

6. Przeprowadził badanie kliniczne zwierzęcia zgodnie z zasadami sztuki lekarskiej

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

7. Przeanalizował i prawidłowo zinterpretował objawy kliniczne

Gatunek

Objawy kliniczne:.....

.....

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Objawy kliniczne:.....

.....

Data, podpis i pieczęć :.....

8. Wykonał prawidłowe rozpoznanie stanu chorobowego z uwzględnieniem diagnostyki różnicowej

Gatunek

Rozpoznanie:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Rozpoznanie:

Data, podpis i pieczęć :.....

9. Sporządził skierowanie na badania dodatkowe

Gatunek Skierowanie na badania :

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Skierowanie na badania :

10. Zaordynował postępowanie terapeutyczne

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

11. Sporządził program szczepień

Gatunek pojedyncze zwierzę / stado

program szczepień / odrobaczanie / inne*

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek pojedyncze zwierzę / stado

program szczepień / odrobaczanie / inne*

Data, podpis i pieczęć :.....

12. Sporządził dokumentację weterynaryjną

Gatunek forma cyfrowa / forma papierowa*

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek forma cyfrowa / forma papierowa*

Data, podpis i pieczęć :.....

13. Pobrał próbkę do badań laboratoryjnych

Gatunek rodzaj próbki:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj próbki:

Data, podpis i pieczęć :.....

14. Zabezpieczył, przygotował do transportu i odpowiednio opisał próbkę do badań laboratoryjnych.

Gatunek rodzaj próbki:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj próbki:

Data, podpis i pieczęć :.....

15. Przeprowadził zabieg pielęgnacyjny

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

16. Pobrał materiał do badania parazytologicznego

Gatunek rodzaj materiału:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj materiału:

Data, podpis i pieczęć :.....

17. Wykonał badanie parazytologiczne

Gatunek metoda badania:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek metoda badania:

Data, podpis i pieczęć :.....

18. Wykonał szycie tkanek

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

19. Założył/zmienił opatrunek

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

20. Wykonał iniekcję

Gatunek rodzaj iniekcji:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj iniekcji:

Data, podpis i pieczęć :.....

21. Wykonał wkłucie dożylne

Gatunek iniekcja dożylna / pobranie krwi*

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek iniekcja dożylna / pobranie krwi*

Data, podpis i pieczęć :.....

22. Zinterpretował badanie RTG/USG

Gatunek RTG / USG*

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek RTG / USG*

Data, podpis i pieczęć :.....

23. Przeanalizował i zinterpretował wynik badania laboratoryjnego

Gatunek rodzaj badania:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj badania:

Data, podpis i pieczęć :.....

24. Prawidłowo wykonał wlew kroplowy

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

25. Wykonał badanie rektalne

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :

26. Wykonał wziernikowanie pochwy

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

27. Wykonał katetryzację szyjki macicy

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

28. Przygotował zestaw narzędzi i materiałów do zabiegu

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

29. Asystował przy zabiegu chirurgicznym

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj zabiegu:

Data, podpis i pieczęć :.....

30. Asystował przy znieczuleniu zwierzęcia

Gatunek rodzaj znieczulenia:

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj znieczulenia:

Data, podpis i pieczęć :.....

31. Wykonał intubację zwierzęcia

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek

Data, podpis i pieczęć :.....

32. Asystował przy opracowaniu rany

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

33. Wykonał sondowanie

Gatunek rodzaj i cel sondowania

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek rodzaj i cel sondowania

Data, podpis i pieczęć :.....

34. Wykonał badanie sekcyjne

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

35. Zinterpretował zmiany anatomopatologiczne

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

36. Sporządził protokół sekcji anatomopatologicznej

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

37. Przeprowadził badanie przedubojowe

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

38. Przeprowadził badanie poubojowe

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Data, podpis i pieczęć :.....

39. Wykonał badanie na obecność włośni

metoda badania: wytrawiania / trychinoskopowa*

Data, podpis i pieczęć :.....

metoda badania: wytrawiania / trychinoskopowa*

Data, podpis i pieczęć :.....

40. Zalecił weterynaryjne postępowanie dietetyczne

Gatunek Rozpoznanie

Data, podpis i pieczęć :.....

Gatunek Rozpoznanie

Data, podpis i pieczęć :.....

41. Potrafi wystawić receptę

WZÓR NA POTRZEBY DYDAKTYKI

WET* 	WET-KARENCA* 
Wystawiający receptę	
Posiadacz zwierzęcia	
Opis zwierzęcia	

Rp.	
------------	--

Miejscowość i data	
Podpis i pieczęć lekarza weterynarii wystawiającego receptę	Podpis studenta

* Niepotrzebne skreślić

Podpis i pieczęć lekarza weterynarii/nauczyciela akademickiego

WZÓR NA POTRZEBY DYDAKTYKI

Potrafi wystawić receptę

WZÓR NA POTRZEBY DYDAKTYKI

WET* 	WET-KARENCA* 
Wystawiający receptę	
Posiadacz zwierzęcia	
Opis zwierzęcia	

Rp.	
--	--

Miejscowość i data

Podpis studenta
Podpis i pieczęć lekarza weterynarii
wystawiającego receptę

* Niepotrzebne skreślić

Podpis i pieczęć lekarza weterynarii/nauczyciela akademickiego

WZÓR NA POTRZEBY DYDAKTYKI

Umiejętności nie uwzględnione w wykazie

42. Opis umiejętności:

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

43. Opis umiejętności:

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

44. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

45. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

46. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

47. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

48. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

49. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

50. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

51. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

52. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

53. **Opis umiejętności:**.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

54. **Opis umiejętności:**.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

55. **Opis umiejętności:**.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

56. **Opis umiejętności:**.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

57. **Opis umiejętności:**.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

58. Opis umiejętności:.....

Gatunek..... dodatkowe informacje:.....

Data, podpis i pieczęć :.....

Dziennik został pozytywnie zweryfikowany

Data, podpis nauczyciela

Pieczęć WMW

* Niepotrzebne skreślić

NOTATKI / UWAGI

NOTATKI / UWAGI