





**UNIwersYTECKIE CENTRUM
MEDYCyny WETERYNARYJNEJ**

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

PROCEDURA UCMW PW-02:

Badanie ankietowe opinii studentów

(URK/USZJK/UCMW/PW-02)

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA UCMW P-02: Badanie ankietowe opinii studentów (URK/USZJK/UCMW/PW-02)	Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: 15.06.2023

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE



ROZDZIAŁ 1: Podstawy prawne

ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury

CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność

ROZDZIAŁ 2: Tryb postępowania

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA UCMW P-02: Badanie ankietowe opinii studentów (URK/USZJK/UCMW/PW-02)	Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: 15.06.2023

CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ 1: Podstawy prawne

§ 1

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.)
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz.U. 2018 poz. 1787)
- 3) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t. jedn. Dz. U. z 2021 poz. 661 ze zm.)
- 4) Zarządzenie Nr 168/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 27 października 2021 roku w sprawie wprowadzenia Polityki Jakości Kształcenia oraz Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
- 5) Zarządzenie Nr 170/2021 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 9 listopada 2021 roku w sprawie wprowadzenia procedur ogólnych dotyczących postępowania z dokumentami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK)
- 6) Zarządzenia Nr 17/2007 Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie oceny przez studentów zajęć dydaktycznych oraz zasięgania opinii absolwentów o jakości kształcenia.

ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury

§ 2

Celem procedury jest określenie sposobu przeprowadzania, oraz weryfikacji wyników, ankietowego badania opinii studentów.

CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE



ROZDZIAŁ 1: Uprawnienia i odpowiedzialność

§ 3

1. Za realizację badania ankietowego studentów odpowiada Zastępca Dyrektora UCMW ds. Dydaktycznych.
2. Za obsługę administracyjną badania ankietowego w systemie USOS odpowiada Koordynator systemu USOS.
3. Dyrektor UCMW jest odpowiedzialny za realizację działań doskonalących wynikających z analizy badania ankietowego oraz sprawuje nadzór nad przestrzeganiem procedury.

ROZDZIAŁ 2: Tryb postępowania

§ 4

	UNIWERSYTET ROLNICZY im. Hugona Kołłątaja w Krakowie UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA		
	PROCEDURA UCMW P-02: Badanie ankietowe opinii studentów (URK/USZJK/UCMW/PW-02)	Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej	Data wydania: 15.06.2023

1. Koordynatorem badania ankietowego opinii Studentów jest Zastępca Dyrektora UCMW ds. Dydaktycznych.
2. Ankiety są udostępniane studentom dwukrotnie w ciągu roku akademickiego, w systemie USOS.
3. Treść pytań ankiety jest zgodna z zapisami załącznika nr 1 Zarządzenia Rektora nr 17/2007
4. Dyrektor UCMW może zdecydować o dodatkowym badaniu ankietowym przeprowadzonym w formie papierowej lub online, gdzie treść pytań będzie ustalona przez Dyrektora Centrum.
5. Ankiety oceniające zajęcia w semestrze zimowym uruchamiane są w połowie stycznia i pozostają aktywne nie krócej niż do końca lutego danego roku akademickiego.
6. Ankiety oceniające zajęcia prowadzone w semestrze letnim są uruchamiane początkiem czerwca i pozostają aktywne nie krócej niż do końca lipca.
7. Ankiety uzupełniane przez studentów są anonimowe.
8. Wyniki ankiety oraz komentarze widoczne są dla ocenianego Nauczyciela akademickiego po terminie zamknięcia ankiet w systemie USOS.
9. Po zamknięciu ankiet, koordynator systemu USOS, w ciągu 2 tygodni od zamknięcia, generuje zbiorcze wyniki ankiet łącznie z komentarzami i przekazuje Przewodniczącemu Komisji ds. Jakości Kształcenia
10. Przewodniczący Komisji wyznacza członka/ów Komisji ds. Jakości Kształcenia do opracowania raportu z badania ankietowej opinii studentów. Raport zawiera prezentację danych - bez danych osobowych, wnioski oraz propozycje działań doskonalących.
11. Dane wygenerowane z systemu USOS zawierają imiona i nazwiska ocenianych nauczycieli akademickich, dostęp do tych danych posiada: Dyrektor UCMW, Zastępca Dyrektora UCMW ds. dydaktycznych, koordynator systemu USOS, Przewodniczący Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz członkowie Komisji wyznaczeni do sporządzenia raportu.
12. Raport z badania ankietowego podlega akceptacji Komisji ds. Jakości Kształcenia poprzez głosowanie jawne przy obecności nie mniej niż 50% członków Komisji.
13. Zaakceptowany raport wraz z wygenerowanymi danymi z systemu USOS przekazywany jest Dyrektorowi UCMW oraz Zastępcy Dyrektora UCMW ds. Jakości Kształcenia.
14. Uzyskane wyniki badania ankietowego studentów wykorzystywane są do monitorowania, oceny i podnoszenia jakości kształcenia w UCMW, oraz realizowania polityki kadrowej Uczelni.
15. Za realizację działań doskonalących wynikających z oceny ankietowej studentów odpowiada Dyrektor UCMW.
16. Dyrektor Centrum jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Centrum raportu z badania ankietowego studentów.
17. Dokumentacja każdego cyklu oceny ankietowej podlega archiwizacji w formie wydrukowanej i elektronicznej i jest przechowywana w Biurze Centrum przez okres 4 lat. Za przechowywanie dokumentacji odpowiedzialny jest wyznaczony przez Dyrektora UCMW pracownik Biura.